



## Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy

ul. Dembińskiego 3; 01-644 Warszawa  
tel: 22 569-28-00; fax: 22 833-64-24  
e-mail: zolops@ops-zoliborz.waw.pl  
www.ops-zoliborz.waw.pl

PN-EN ISO 9001:2015

FW-01

Warszawa, 03.09.2020 r.

### Zapytanie ofertowe

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)

**Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m. st. Warszawy zaprasza do składania ofert na wykonanie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymania czystości.**

#### I. Zamawiający:

**Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m. st. Warszawy,  
ul. Dembińskiego 3, 01-644 Warszawa.**

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

##### Usługa sprzątania obejmuje:

- obiekt stanowiący siedzibę Ośrodka przy ul. Dembińskiego 3 w Warszawie,
- pomieszczenia Domu Seniora „Piękny Brzeg” przy ul. Popiełuszki 16 w Warszawie,
- pomieszczenia składnicy akt przy ul. Krasińskiego 8 w Warszawie.

##### Wykonawca:

- zobowiązany jest do zapewnienia i dostarczenia we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich środków i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności środków myjących, czyszczących, dezynfekujących, w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektów w stałej czystości, m.in.: płyny do zmywania podłóg, worki na śmieci, środki do czyszczenia glazur, paneli, monitorów ekranowych itp.(spełniające normy sanitarno-epidemiologiczne oraz posiadające atesty PZH, przy czym Zamawiający będzie uprawniony do kontroli tych środków a także żądania zmiany w przypadkach tego wymagających).

Używane przez Wykonawcę środki muszą być bezspornie dobrej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, bezpieczne dla ludzi i każdej zmywalnej powierzchni, nietoksyczne, odpowiednie do rodzaju powierzchni czyszczonej, posiadać certyfikaty/pozwolenia do użytkowania w miejscach użyteczności publicznej,

- ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników w toku wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub obniżenia używalności pomieszczeń, Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia wyrządzonej szkody lub pokrycia kosztów jej usunięcia

- zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby osób sprzątających w celu należytego utrzymania czystości.

**Prace sprzątające muszą być wykonywane w sposób rzetelny i profesjonalny**

**Zamawiający:**

- zapewni środki higieniczne tj. mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe, płyn do zmywania naczyń,
- wskaże podręczne pomieszczenie (schowek) do przechowywania podstawowych narzędzi Wykonawcy.

**1. Usługa sprzątanía i utrzymania w czystości pomieszczeń w siedzibie Ośrodka przy ul. Dembińskiego 3 w Warszawie. Powierzchnia całkowita budynku ok. 480 m<sup>2</sup>,**

Sprzątanie będzie się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Ośrodka tj. od 8.00 do 16.00 z możliwością zmiany czasu sprzątania w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Budynek przy ul. Dembińskiego 3 składa się z dwóch kondygnacji tj. parter i piętro z jedną klatką schodową. W skład powierzchni przeznaczonej do sprzątania wchodzi pokoje biurowe, korytarze, toalety, klatka schodowa, sala konferencyjna. Podłogi na klatce schodowej i korytarzach wykonane są z płytek terakoty a w pokojach biurowych i sali konferencyjnej ze zmywalnej wykładziny PCV oraz wykładziny dywanowej.

Zakres prac w budynku stanowiącym siedzibę Ośrodka:

a) codzienne:

- odkurzanie (w tym mebli tapicerowanych),
- zmywanie i odkurzanie podłóg w pokojach biurowych i sali konferencyjnej,
- ścieranie kurzu z biurka, zmywanie parapetów, czyszczenie mebli biurowych i innych sprzętów biurowych,
- mycie podłóg na klatce schodowej i korytarzach. W miesiącach: styczniu, lutym, marcu, listopadzie, grudniu zmywanie podłóg w ciągach komunikacyjnych powinno odbywać się minimum dwa razy dziennie tak aby utrzymać czystość,
- sprzątanie i dezynfekowanie sanitariatów (toalet, zlewów, umywalek), uzupełnianie papieru toaletowego, mydła,
- opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- opróżnianie pojemników znajdujących się w niszczarkach,
- zmywanie naczyń z Ośrodka
- mycie oszklonych drzwi wejściowych
- dezynfekowanie klamek
- dezynfekowanie poręczy przy schodach

b) raz w tygodniu:

- mycie ekspresu do kawy
- mycie tablic informacyjnych znajdujących się przed wejściem do budynku
- wycieranie z kurzu monitorów ekranowych oraz lampek biurowych
- mycie luster w pokojach i w toaletach
- czyszczenie balustrady przy schodach

- mycie kuchenki mikrofalowej
  - wycieranie kurzy z grzejników
  - mycie punktów świetlnych
  - mycie 3 par drzwi przeszklonych w korytarzach Ośrodka
  - mycie parapetów zewnętrznych
  - mycie koszy na śmieci
  - mycie ścian
  - usuwanie pajęczyn w budynku
- c) raz w miesiącu :
- mycie wszystkich drzwi znajdujących się w Ośrodku
  - mycie dwóch lodówek
  - mycie lamperii w sali konferencyjnej
  - mycie zadaszenia znajdującego się przed wejściem do budynku
  - mycie krat okiennych znajdujących się na parterze budynku Ośrodka
- d) dwa razy w roku mycie opraw oświetleniowych
- f) mycie okien trzy razy do roku w całym budynku oraz dodatkowo w pokojach 24,25,26 w okresie od marca do sierpnia raz w miesiącu do 15 każdego miesiąca w porozumieniu z Zamawiającym
- g) raz na kwartał :
- pranie wykładzin dywanowych w pokojach 25 i 26
  - mycie glazury znajdującej się na ścianach w korytarzach i toaletach Ośrodka
- h) raz w roku:
- pranie wszystkich foteli i krzeseł znajdujących się w Ośrodku
  - czyszczenie verticali
  - wieszanie i zdejmowanie (przy użyciu drabiny) skrzynek z kwiatami umiejscowionych na wysokości pierwszego piętra przy wszystkich oknach.

## **2. Usługa sprzątania pomieszczeń w Domu Seniora „Piękny Brzeg” przy ul. Popiełuszki 16 w Warszawie.**

Powierzchnia całkowita pomieszczeń ok. 235 m<sup>2</sup>

Sprzątanie będzie się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 podczas pracy Domu Seniora z możliwością zmiany czasu sprzątania po uzgodnieniu z zamawiającym.

W skład powierzchni przeznaczonej do sprzątania wchodzi: pomieszczenia sanitarne, ciągi komunikacyjne, toalety, pomieszczenie biurowe, magazynowe oraz inne pomieszczenia użytkowe.

### Zakres prac:

- a) codzienne :
- odkurzanie wszystkich pomieszczeń łącznie z meblami tapicerowanymi, wykładziną, wycieraczkami dywanowymi oraz sprzętem rehabilitacyjnym
  - odkurzanie podłóg i schodów
  - mycie blatów stołów, parapetów okiennych
  - wycieranie kurzu z mebli biurowych oraz wszystkich mebli będących na wyposażeniu
  - czyszczenie poręczy

- czyszczenie i dezynfekowanie wszystkich urządzeń sanitarnych
  - uzupełnianie papieru toaletowego, mydła
  - opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci, wymiana plastikowych worków w koszach na śmieci, mycie koszy na śmieci
- b) raz w miesiącu:
- Mycie wszystkich drzwi, kaloryferów oraz osłon kaloryferowych
- c) dwa razy w roku (wiosną i jesienią po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą))
- mycie glazury w łazienkach
  - mycie okien we wszystkich pomieszczeniach
  - mycie paneli ściennych
  - mycie opraw oświetleniowych innych sprzętów w razie konieczności
- d) raz w roku na wiosnę czyszczenie rolet okiennych

### **3. Usługa sprzątnięcia pomieszczeń w składnicy akt przy ul. Krasieńskiego 8 w Warszawie.**

Lokal położony w piwnicy . Powierzchnia lokalu wynosi 75,59 m2 składającego się z 5 pomieszczeń, aneksu kuchennego, toalety oraz przedsionka.

#### Zakres prac :

Raz w miesiącu:

- 1) odkurzanie wykładziny
- 2) odkurzanie i mycie terakoty
- 3) sprzątnięcie łazienki

Raz w roku mycie 11 małych okienek.

#### **III. Termin wykonania zamówienia:**

**Od 01.10.2020 do 30.09.2022 r.**

#### **IV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca podaje koszt jednego miesiąca i całkowity koszt brutto usług sprzątnięcia zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
2. Wykonawca załączy referencje poświadczające należyte wykonanie co najmniej trzech umów o podobnym charakterze w ciągu ostatnich trzech lat.

#### **Uwaga**

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej miejsc realizacji usługi.
6. Z wybraną w drodze zapytania ofertowego firmą Zamawiający zawrze umowę celem realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Płatność za wykonaną usługę realizowana będzie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wykonawca za wykonane usługi załączy do faktury zestawienie wykonanych usług.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zakończenia w/w postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

**V. Osoba do kontaktu:**

**Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego  
Pani Dorota Głowacka tel. 22 5692 808**

**VI. Miejsce i termin składania ofert:**

**Oferty należy składać w formie papierowej w kancelarii Ośrodka Pomocy Społecznej  
Dzielnicy Żoliborz m. st. Warszawy - pok. nr 7 lub przesać e-mailem na dres:  
[zolops@ops-zoliborz.waw.pl](mailto:zolops@ops-zoliborz.waw.pl), w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.09.2020 do  
godz. 16:00**

Zał. nr 1 - formularz ofertowy.

Warszawa, dnia .....

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OFERTA (formularz)**

Nawiązując do zaproszenia składam ofertę na wykonywanie kompleksowej usługi sprzątanania i utrzymania w czystości w okresie 01.10.-2020 r.-30.09.2022 r. w budynkach Ośrodka tj. w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st Warszawa przy ul. Dembińskiego 3, w Domu Seniora „Piękny Brzeg” przy ul. Popiełuszki 16, oraz w składnicy akt przy ul. Krasińskiego 8 w Warszawie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym i poniższym zestawieniem, za cenę:

Sprzątanie pomieszczeń Ośrodka przy ul. Dembińskiego 3

Koszt usługi (brutto) za 1 miesiąc	Całkowity koszt usługi (brutto)

Sprzątanie pomieszczeń Domu Seniora „Piękny Brzeg” przy ul. Popiełuszki 16

Koszt usługi (brutto) za 1 miesiąc	Całkowity koszt usługi (brutto)

Sprzątanie pomieszczenia przy ul. Krasińskiego 8

Koszt usługi (brutto) za 1 miesiąc	Całkowity koszt usługi (brutto)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

- netto: ..... zł; podatek VAT: .....zł
- **brutto: .....zł (słownie: ..... złotych).**

2. Oświadczam, że:

- 1) wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym,
- 2) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- 3) spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

Załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
pieczęć i podpis osoby uprawnionej